

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

Mažeikių moksleivių namai

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Rasa Jurgaitienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 m. sausio 16 d. Nr. _____

Mažeikiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Moksleivių namų 2021-2024 metų strateginio ir 2024-2025 mokslo metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas:

Neformaliojo ugdymo programų prieinamumo, įvairovės ir kokybės užtikrinimas.

Uždaviniai:

1.1. Ugdymo kokybės gerinimas taikant patirtinį ir įtraukujį ugdymą. Atnaujinti programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.

1.2. Aprūpinti ir modernizuoti ugdymo procesą, atnaujinat materialinius išteklius.

Už strateginiame ir metiniame veiklos plane išsiskeltų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą atsakomybę prisiima visa Moksleivių namų bendruomenė. Todėl kiekvienų metų pavasarį yra atliekama apklausa dėl programų poreikio ir jų paklausos. 95% iš apklaustųjų nurodo, kad vykdomos programos yra paklausios ir tenkina vaikų poreikius ir jų prigimtinius gebėjimus. Siekdami pritraukti dar didesnę vaikų skaičių ir tapti patrauklesniais, nuo 2021 metų rugsėjo mėnesio pasiūlėme dar dviejų naujų studijų veiklas: keramikos ir anglų kalbos, o nuo 2022 metų rugsėjo sudarėme galimybę kūrybinėje studijoje ugdytis 4-6 metų vaikams, grįžusiems iš darželio. 2023 metų rugsėjį vaikams pasiūlėme meninį būrelį, kurio programa pagrįsta jausmų ir emocijų išraiška per kūrybą. Programos kaipmat sulaukė vaikų ir tėvų dėmesio. Su kiekvienu vaiku, norinčiu ugdytis mūsų ugdymo įstaigoje, mokslo metų pradžioje yra aptariami vaiko lūkesčiai, tikslai, galimybės ir suderinamas užsiėmimų laikas. Jeigu netinka užsiėmimų laikas, vaikui yra pasiūloma kito būrelio veikla. Į būrelius bendra tvarka yra priimami ir specialiųjų poreikių turintys vaikai (apie poreikius informuoja tėvai). Atsižvelgę į šių vaikų poreikius ir jų gebėjimas, kiekvienais metais peržiūrime ir koreguojame programas, kurios leidžia tobulinti ir auginti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų kompetencijas. Tėvams aktuali informacija apie vaiko ūgtį. Todėl esame ta įstaiga, kurioje vaikas gali užaugti ir kuri gali palengvinti sutrikimų turinčių vaikų augimą. Pirmame aukšte vykstančius užsiėmimus (kompiuterinio ugdymo, teatro, anglų kalbos, estradinės muzikos) gali lankyti ir judėjimo negalią turintys vaikai, nes įvažiavimas ir į patalpą, ir į kabinetus yra atliepantys jų poreikius. Mokytojai domisi įtraukiojo ugdymo metodikomis ir rekomendacijomis, dalyvauja seminaruose. Ugdymo kokybei užtikrinti kiekvienų metų pavasarį atliekame neformaliojo vaikų švietimo teikėjo veiklos kokybės vertinimą. Nustatėme, kad 13.1. aspektas „Tyrimų, anketų, įsivertinimo ir kiti duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos

ugdymo programos, gerinama jų kokybė“ yra mūsų tobulintinas rodiklis. Todėl didesnę dėmesį skyrėme anketų duomenų panaudojimui veiklos kokybei užtikrinti ir ugdymo programų/ planų atnaujinimui ir koregavimui.

Moksleivių namų išlaikymui skirtas lėšas naudojame racionaliai ir taupiai. Iš biudžeto gautas lėšas paskyrėme prekių ir paslaugų įsigijimui. Poilsio erdves pirmame ir antrame aukšte papildėme naujais baldais.

2024 metais 5 (SP) planas buvo 23 500,00 eurų. Planą įvykdėme. 80% surinktų lėšų skyrėme Moksleivių namų aplinkų gerinimui, naujų baldų ir metodinių priemonių įsigijimui.

Į paramos sąskaitą iš 1,2% GPM pritraukėme 1901,56 euro, Šilumos tinklai skyrė 300,00 eurų paramą mokslo metų baigiamajam renginiui organizuoti. Sėkmingai įgyvendintas projektas, kuris leido pasidžiaugti finansine sėkme – Moksleivių namams skirta 10 999,93 euro. Pakeitėme nesandarias lauko duris ir atlikome pagrindinio įėjimo laiptų ir atraminių sienelių remonto darbus (lauko laiptai žiemą yra labai slidūs. Siekiame bendruomenės saugumo, todėl juos klijavome neslidžiomis trinkelėmis).

2. TIKSLAS:

Kūrybiškos, atsakingos, reflektuojančios, visą gyvenimą besimokančios, lyderystės principais grįstos bendruomenės kūrimas.

Uždaviniai:

2.1. Tobulinti mokytojų profesines, lyderystės ir žmogiškųjų išteklių kompetencijas.

2.2. Skatinti mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą bei patirties sklaidą.

2024 metais Moksleivių namuose dirbo 16 mokytojų: 10 mokytojų metodininkų, 5 vyr. mokytojai, 1 mokytojas. Atsižvelgę į praėjusių metų išsikeltus veiklos tikslus, ir šiais mokslo metais tęsiame patirtinį - kolegialųjį mokymąsi. Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi, organizuoja parodas Mažeikių švietimo centre, Mažeikių Henriko Nagio viešojoje bibliotekoje, organizuoja konkursus ir šventes visai Moksleivių namų bendruomenei. Šokių studijų „Saulė“ ir „Solo“ ugdytiniai mielai prisideda prie rajono miestelių ar kultūros centrų organizacinių veiklų, savo programomis džiugina tų bendruomenių žmones. Mokytojai jaučiasi paskatinti ir padrašinti, todėl organizuoja seminarus rajono ir kitų rajonų mokytojams. Pagal patvirtintą tvarką yra išleidžiami į kursus ir seminarus, kiekvienas žino, kokia pinigų suma bus apmokėta už mokamus seminarus, todėl visi skaičiuoja ir planuoja. Gegužės mėnesį visai Moksleivių namų bendruomenei organizavome išvažiuojamąjį Astos Blandės seminarą „Naujoji mokinių karta: mūsų lūkesčiai ir jų galimybės. Kolektyvo sutelktumo ir bendradarbiavimo stiprinimas“.

Mokytojai su ugdytiniais dalyvauja ir patys organizuoja rajoninius ir respublikinius renginius taip skleisdami gerąją darbo patirtį. 2024 metais ugdytinių grupės ar individualiai vaikai dalyvavo 20 rajono, 28 respublikos renginiuose, 13 tarptautinių renginių. Suorganizuoti 2 respublikiniai dailės konkursai, 2 kompiuterinės grafikos konkursai, 6 koncertai, 15 spektaklių pasirodymų, geriausių aktorių rinkimo šventė „Auksinė gilė“, 15 šventinių popiečių Moksleivių namų salėje ir kiemelyje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
--------------------------------------	---------------------	---	--

<p>1.1.Ugdymo kokybės gerinimas, taikant didesnę užsiėmimų (naujų programų) pasiūlą ir įtraukujį ugdymą. Mokinių skaičius ne mažesnis nei 500.</p>	<p>Paslaugos gavėjams pasiūlyti naują meninio ugdymo programą. Specialiųjų ugdymo (si) poreikių turinčius vaikus integruoti į bendrą veiklą. Didesnė mokinių, dalyvaujančių rajono, respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose, dalis.</p>	<p>Paslaugos gavėjams pasiūlyta nauja meninio ugdymo programa „Pojučių dailė“. Veiklos programos pritaikytos specialiųjų ugdymo (si) poreikių turintiems vaikams. Mokinių, dalyvaujančių rajono, respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose, dalis siekia 60%.</p>	<p>Atnaujintos arba koreguotos ugdymo programos ir planai, kurie užtikrina lankstesnį ugdymo procesą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Mokinių, dalyvaujančių respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose, dalis siekia 65%. Konkursinė veikla įvertinta 135 prizinėmis vietomis, padėkomis, laureatų diplomais, padėkos prizais, medaliais, taurėmis. Mokinių skaičius -589.</p>
<p>1.2 . Neformaliojo vaikų švietimo veiklos kokybės įsivertinimas.</p>	<p>Neformaliojo vaikų švietimo veiklos kokybės nustatymas Mažeikių moksleivių namuose</p>	<p>Neformaliojo vaikų švietimo veiklos kokybės įsivertinimas atliktas 2023-2024 m. m. Moksleivių namų veikla įvertinta gerai arba labai gerai.</p>	<p>Moksleivių namų direktoriaus 2024-02-21 įsakymu Nr.V-9 sudaryta darbo grupė veiklos kokybės vertinimui atlikti. Darbo grupė pagal mokytojų pateiktą Metodikos 2 priedą, atlikusi analizę, pateikė išvadą, kad Moksleivių namų veikla vertinama labai gerai. Nustatyti 5 stiprieji veiklos rodikliai ir 1 tobulintinas veiklos rodiklis. Į tobulintinus veiklos rodiklius atsižvelgta rengiant veiklos planą, metodinių grupių planus, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė.</p>
<p>1.3. Skatinti mokytojų skaitmeninę kompetenciją.</p>	<p>Tobulės mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencija.</p>	<p>Organizuoti 1-2 bendri mokymai dėl interaktyvių ekranų naudojimo ir</p>	<p>Organizuoti mokymai dėl interaktyvių ekranų naudojimo. Ekranai naudojami</p>

	Gerės užsiėmimų kokybė.	MozaBook programos pritaikymo.	choreografijos, anglų kalbos ir dviejuose dailės kabinetuose.
--	-------------------------	--------------------------------	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	-
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2024 metų kovo mėnesį sumontuotos naujos lauko durys (3872,34 Eurai). Darbus atliko UAB „Mažeikių fauga“.	Užtikrintas saugumas ir efektyvesnis šilumos naudojimas.
2024 metų rugpjūtį atlikti pagrindinio įėjimo lauko laiptų ir atraminių sienelių remonto darbai (darbų vertė 8348,89 Eurai). Darbus atliko UAB „Elotus“	Remonto metu slidžios laiptų plytelės pakeistos neslidžiomis trinkelėmis. Užtikrintas saugumas šaltuoju metų laiku, kai lauke pasidaro slidu. Ant laiptų nebereikia berti druskos, kuri su sniegu pakliūdavo ant augalų šaknų.
Parašytas ir finansavimą gavęs projektas Mažeikių moksleivių namų infrastruktūros gerinimui (jau antrus metus iš eilės).	Moksleivių namų infrastruktūros gerinimui pritraukta 20 238,92 Eurų. Projekte numatyti darbai: 1. Liuminiscencinių šviestuvų keitimas į LED šviestuvus (15 įmontuojamų ir 45 paviršiniai). 2. Berniukų tualetų remontas. 3. Mergaičių tualetų remontas. 4. Choreografijos kabineto-salės ir koridoriaus grindų keitimas homogenine PVC danga.
Dainavimo kabinete įrengtas kondicionierius.	Užtikrinta higienos normos atitinkanti ugdymo (si) aplinka.
Bendruomenei suorganizuotas išvažiuojamasis (vyko Platelių „Linelyje“) Astos Blandės seminaras „Naujoji mokinių karta: mūsų lūkesčiai ir jų galimybės. Kolektyvo sutelktumo ir bendruomeniškumo stiprinimas“.	Bendruomenė įgijo naujų patirčių, išvalgų, pagerėjo komunikacija, stiprėja bendravimo ir bendradarbiavimo ryšys.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---	-------------------------------------

4.1.-	-	-	-
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas.
7.2. Lyderystė mokymui ir mokymuisi.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais stiprinimas.	Pasirašytos 2-5 naujos bendradarbiavimo su socialiniais partneriais sutartys.	Per metus su socialiniais partneriais įgyvendinti 3-5 bendri projektai (koncertai, parodos, festivaliai, seminarai, kitos veiklos).

8.2. Dalyvauti naujuose respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.	Sudarytos sąlygos koncertinei raiškai mokinių	Respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose dalyvavusių mokinių procentinė dalis 2025-12-31 datai ne mažesnė nei 65 proc.
8.3. Užtikrinti saugią ugdymo(si) aplinką.	Puoselėjama motyvuojanti, saugi, mokymuisi ir poilsiui palanki aplinka, stiprinamas ugdymo(si) proceso patrauklumas.	Nefiksuota nelaimingų atsitikimų ir virusinių ligų protrūkių. Siekti, kad ne mažiau kaip 85 procentai tėvų (globėjų, rūpintojų) labai gerai ir gerai vertintų vaikų savijautą Moksleivių namuose. Atlikti remonto darbus mergaičių ir berniukų tualetuose. Choreografijos salėje- kabinete atlikti grindų remonto darbus.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Darbuotojų kaita, ligos atvejai.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)